

Gemini Skills Sessie 2

DPG Media – November 2025

casimir@copilot-academy.nl
robert@copilot-academy.nl



Sessie 1 terugblik



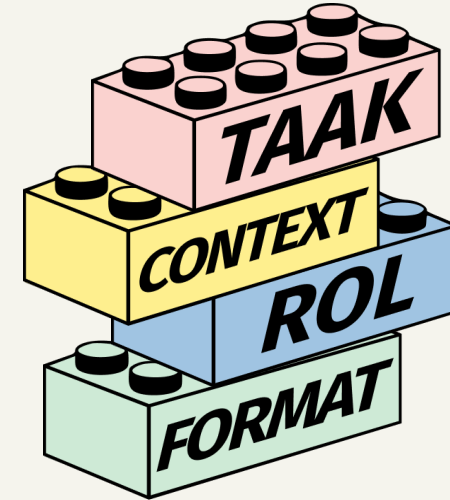
Taalmodel

Voorspelt woorden

Leert patronen uit miljarden teksten

Output bevat $\pm 2\%$ hallucinaties

DUS \rightarrow CONTROLEER!



Prompt bouwstenen

TAAK \rightarrow Wat moet er gebeuren?

CONTEXT \rightarrow Welke info heeft AI nodig?

ROL \rightarrow Wie moet AI zijn?

FORMAT \rightarrow Hoe wil je het resultaat?

Tools: NotebookLM

 NotebookLM



Bronnen toevoegen

 [Bronnen ontdekken](#)

Met bronnen kan NotebookLM antwoorden baseren op de informatie die voor jou het belangrijkst is.
(Voorbeelden: marketingplannen, studiemateriaal, onderzoeksnotities, vergaderingsnotulen, verkoopdocumenten, enzovoort.)



Bronnen uploaden

Sleep een bestand en zet het neer of [kies een bestand](#) om te uploaden


Ondersteunde bestandstypen: PDF, .txt, Markdown, Audio (bijv. mp3)

 Google Workspace

 [Google Drive](#)

 Link

 [Website](#)

 [YouTube](#)

 Tekst plakken

 [Gekopieerde tekst](#)

 Bronlimiet

0/300

Tools: Canvas

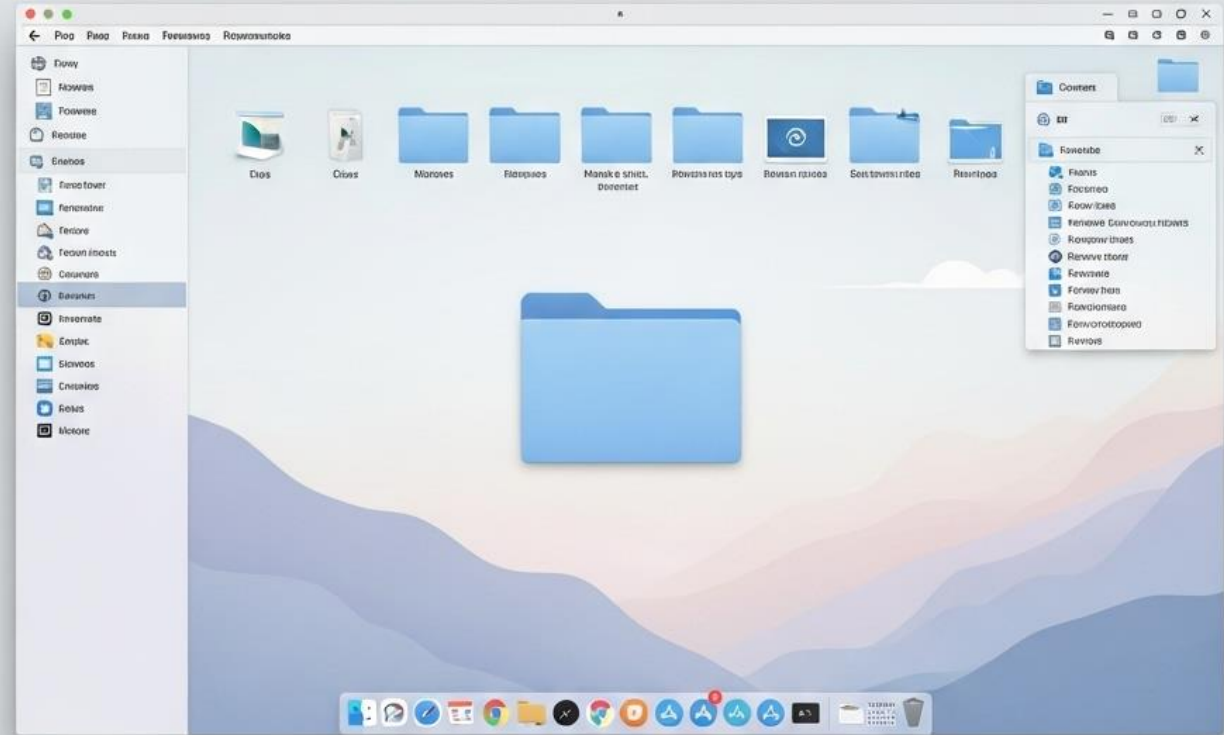


Agenda

- 1. Bouw jouw AI werkomgeving**
- 2. Geef context zodat Gemini je begrijpt**
- 3. Taak structureren met prompts**



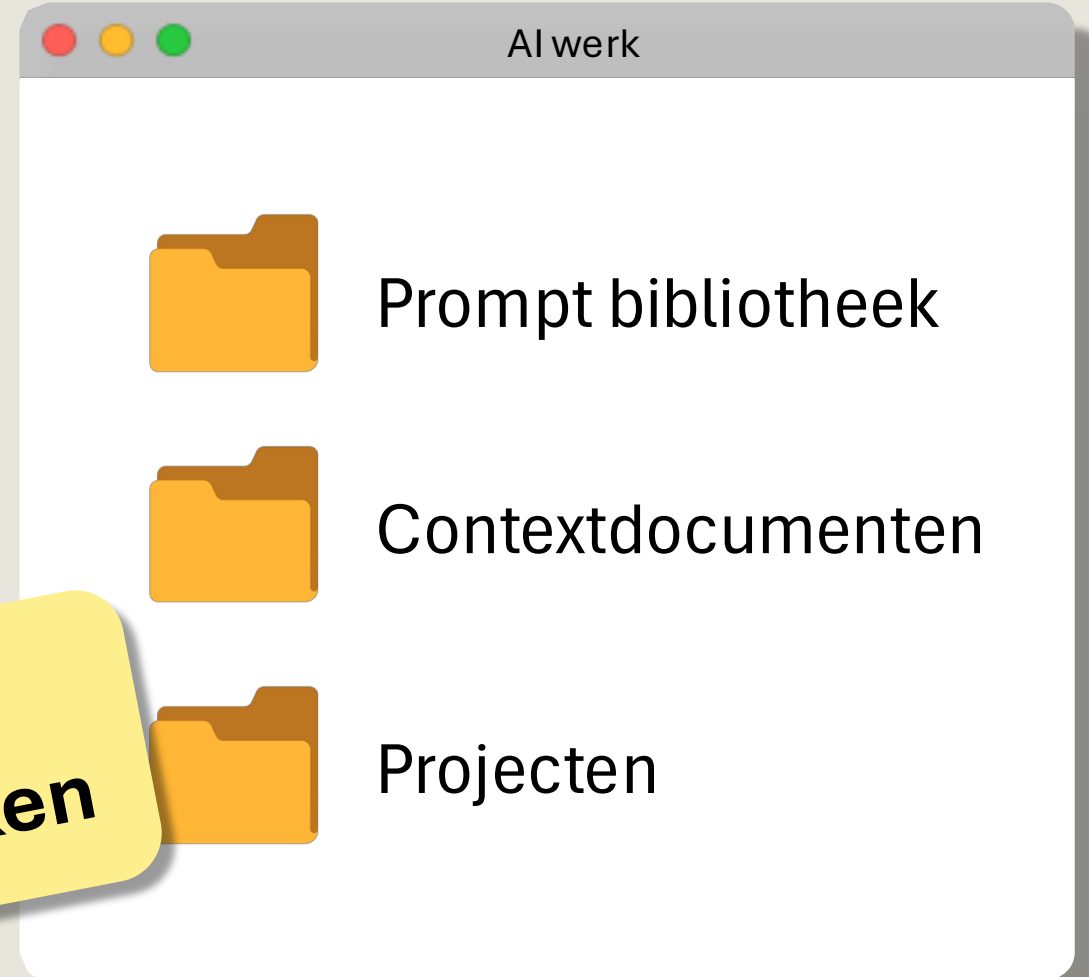
Waarom een AI werkomgeving?



Jouw **AI werkomgeving**

1. **Prompt bibliotheek**
2. **Contextdocumenten**
3. **Projecten**

**Dit is waar we
vandaag aan werken**



Start jouw AI werkomgeving

3 min



Kies een handige plek

Bv. Windows Verkenner, Onenote, Apple finder, etc.

Maak 1 hoofdmap en 3 submappen →



Wat is een **Prompt bibliotheek**?



TERUGKERENDE PROMPTS

Samenvatten document

Email analyse

Meeting transcript

Prompts voor jouw werkproces



Download op
dpg.copilot-academy.nl

Prompt Bibliotheek

Effectief werken met Microsoft Copilot begint met heldere instructies. Deze bibliotheek bevat direct toepasbare prompts die je direct kunt kopiëren en plakken.

TAAK: Specificeer de taak zo helder mogelijk

CONTEXT: Geef achtergrondinformatie en details.

ROL: Gebruik een rol of expertise

FORMAT: Omschrijf het eindresultaat (lijst, tabel, in formele taal, vriendelijk, etc.)

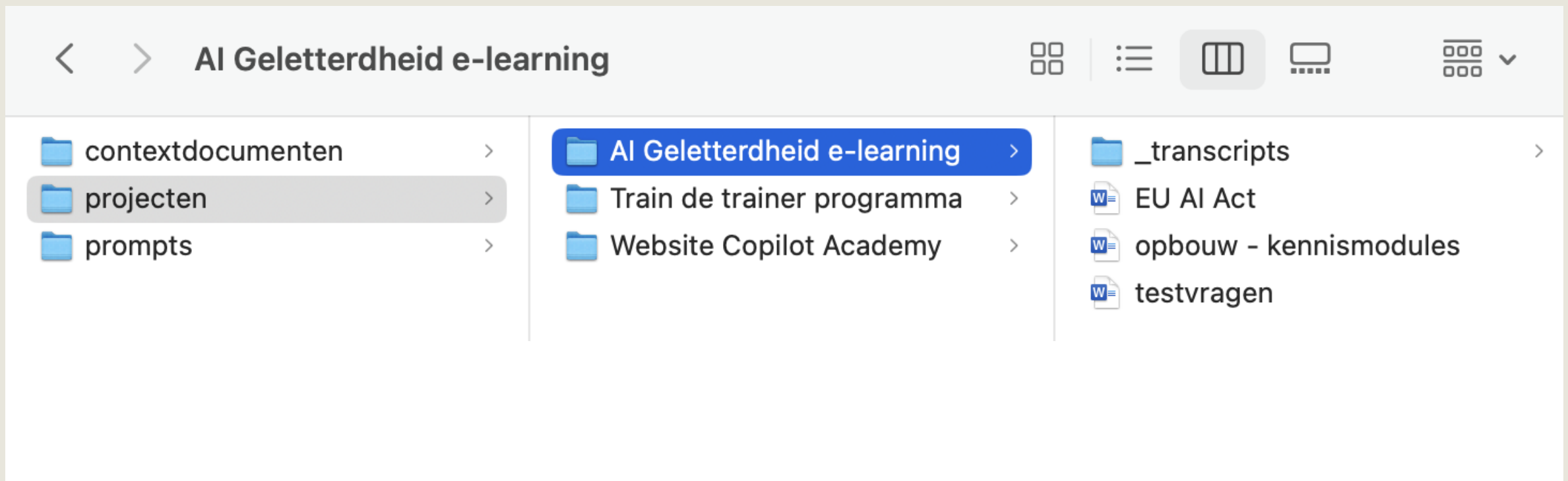
8 simpele prompts	2
E-mailbeheer	3
E-mail antwoord	3
E-mail inbox prioritering	3
E-mailconversatie samenvatting	3
Document verwerking	4
Executive summary van rapport	4
Document review en verbetering	4
Technisch naar niet-technisch vertaling	4
Vergaderingen	5
Vergaderagenda maken	5
Vergadermotities van transcript	5
Vergaderopvolging email	5
Data-analyse in Excel	6
Excel data inzichten	6



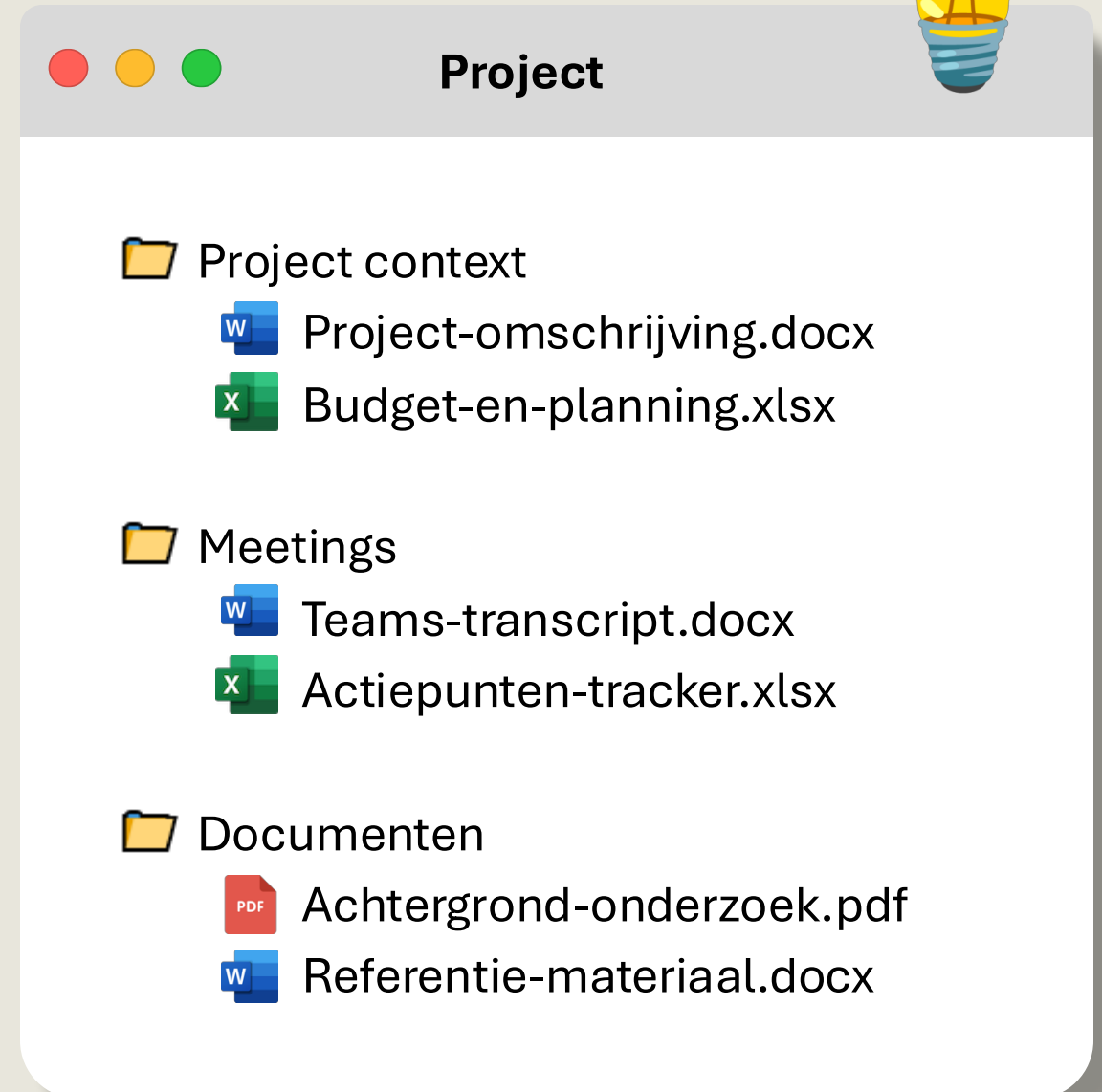
Wat is een **project map**?



Alle informatie, prompts en context voor 1 project.

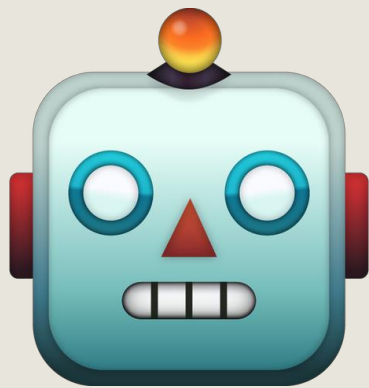


Orginele bronnen zijn
belangrijk als input maar
ook om te borgen!





Context



Gemini is **NIET** getrained op jullie

- X** ..interne documenten
- X** ..rollen en teams
- X** ..werkprocessen
- X** ..cultuur en jargon

Training data is inconsistent

Klanten DPG?

15 miljoen

2,9 miljoen (abo

8 miljoen

→ Dit is waarom jij context moet meegeven

ChatGPT 5 ✓

Hoeveel klanten en omzet heeft DPG media? geef het in 1 zin terug en je MOET antwoord geven zonder het web te gebruiken!

DPG Media heeft ongeveer 15 miljoen klanten en een jaarlijkse omzet van rond de 1,8 miljard euro.

Gemini

realiseerde in 2023 een omzet van 1,791 miljard euro en had meer dan 2,9 miljoen abonnees (exclusief losse verkoop) op hun publishingactiviteiten.

Copilot ⓘ

Hoeveel klanten en omzet heeft DPG media? geef het in 1 zin terug en je MOET antwoord.

DPG Media heeft ongeveer 8 miljoen klanten en een jaarlijkse omzet van circa €1,7 miljard.

geef me een kort framework voor een merk campagne voor een magazine, alleen de hoofbulletts

Merkcampagne Raamwerk Magazine

- **1. Campagnedoelstellingen:**
 - Wat is de **meetbare** uitkomst (bv. abonneegroei, merkbekendheid)?
- **2. Doelgroep:**
 - Wie wil je **precies** bereiken (demografie, interesses, leesgedrag)?
- **3. Kernboodschap & Positionering:**
 - Wat is de **unieke waarde** van het magazine in één zin?
 - Wat is de **emotionele connectie** die je wilt creëren?
- **4. Creatief Concept:**
 - Het **centrale, overkoepelende idee** dat in alle uitingen terugkomt.
- **5. Kanaalstrategie (Media Mix):**
 - Welke kanalen ga je inzetten (social media, print, evenementen, partnerships)?
- **6. Activatie & Tijdlijn:**



Een nieuwe chat starten

**Gemini is een
leeg vel..
Elke keer weer!**

**Gemini weet niet WIE JE BENT
en WAT belangrijk is!**



Context = jouw kennisbank
die AI nodig heeft om taken goed uit te voeren

Gemini maakt alles op basis van trainingsdata

Zonder context → generieke antwoorden

Met context → relevante output

"Geef me 5 ideeën voor de teamdag"



Geef me **5 concepten** voor **interactieve activiteiten** die geschikt zijn voor een **teamdag van 4 uur**.

Ik wil een teamdag organiseren gericht op **[dit aspect]**

Mijn **[doel]** voor de dag is...

Mijn team bestaat uit **[beschrijving]**

Wij doen dit **[werk]**



Wat is goede context voor Gemini?



Agenda van vandaag

1. **Bouw jouw AI werkomgeving**
2. **Geef context zodat Gemini je begrijpt**
3. **Taken structureren met prompts**





Context Document Activiteit

Context Voorbeeld

Tweewekelijkse vergadering met het managementteam van Summit Marketing

Waar werken we naar toe?

PROMPT SESSIE 1

TAAK: Maak een samenvatting van het overleg op basis van het transcript.

CONTEXT: Het is een tweewekelijkse vergadering met het managementteam van Summit Marketing.

De belangrijkste strategische ontwikkelingen en projecten voor het kwartaal worden besproken.

Summit Marketing is een middelgroot marketingbureau (85 medewerkers) gespecialiseerd in digitale campagnes, contentmarketing en customer experience design voor B2B en B2C klanten.

Managementteam: CMO, head of strategy, head of creative, client services director en operations manager. De vergadering duurt standaard 90 minuten en behandelt klantresultaten, lopende campagnes, teamcapaciteit, nieuwe business opportuniteiten en strategische initiatieven.


PROMPT SESSIE 2

TAAK: Maak een samenvatting van het overleg op basis van het transcript.

Gebruik: [MT-context-document.docx]




MT-context.docx

 Optie 1

Uitgebreide **prompt**

Minimale **context**

 Optie 2

Minimale **prompt**

Uitgebreide **context**

PROMPT

Maak een samenvatting van het overleg op basis van het transcript.

PROMPT

Maak een analyse van dit bestuurstuk voor het managementteam

PROMPT

Maak een onboardingprogramma voor de nieuwe client services assistent



MT-context.docx



MT-context.docx



MT-context.docx



meeting transcript.txt



Rapport.pdf



Assistent profiel.pdf

Pak de taak waarmee
je vandaag aan de slag wilt.

"Maandelijkse A/B test resultaten analyseren voor nieuwsbrief"

"Stakeholder update schrijven over campagne performance"

Context-document-template

Bestand Bewerken Bekijken Extra Hulp

- Nieuw
- Openen
- Kopie maken**
- Delen
- E-mail
- Downloaden
- Naam wijzigen
- Verplaatsen

Titel: Jouw taak naam

1. Organisatie en rol

Waar werk je en wat is jouw functie?

2. Hoofdtak en werkproces

Wat is je kerntaak en hoe pak je dit aan?

Stap 1:

- dpg.copilot-academy.nl
- Workshop 2
- Context Document Template

Verplicht:

Activiteit: maak je eigen context document

15 min



**Waar werk je?
wat is jouw rol en taak?**

1. Organisatie en rol

CRM Marketeer bij DPG Media, team Customer Growth & Engagement
Focus op customer journey optimalisatie voor AutoWeek abonnees.

**Wat is je Hoofdtak?
Beschrijf het proces in 3 stappen**

2. Hoofdtak en werkproces

Analyseren en optimaliseren van de onboarding flow voor nieuwe abonnees om de eerste 30 dagen ervaring te verbeteren.

Stap 1: Data analyse huidige flow en drop-off momenten

Stap 2: A/B test opzetten met verbeterde emails

Stap 3: [...]

Hoe ziet het eindproduct eruit?

3. Gewenste eindresultaat

Wat lever je op: Verbeterde onboarding flow met 3 emails + 1 SMS

Voor wie: Nieuwe AutoWeek abonnees (segment: jonger dan 35)

Wat maakt het goed: Conversie +15%, binnen 3 weken live, GDPR-proof

Vaktermen, richtlijnen, do's & don'ts

4. Aandachtspunten

AutoWeek heeft 3 abonnementstypen (Premium/Digital/Print)

Interne afspraken: Approval nodig van Productowner en Legal

Regels: GDPR consent verplicht, max 2 emails per week

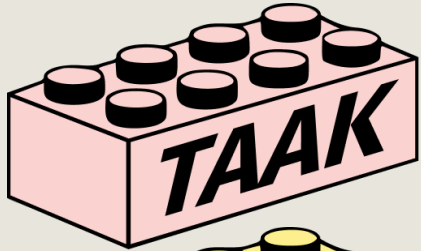
Let op: Tone of voice = informeel, autofan, enthousiast

Agenda sessie 2

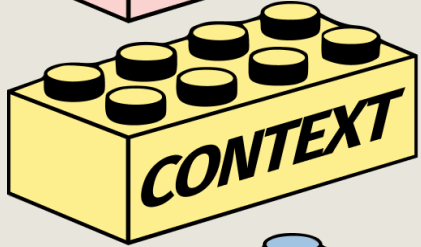
- 1. Bouw jouw AI werkomgeving**
- 2. Geef context zodat Copilot je begrijpt**
- 3. Taken structureren met prompts**



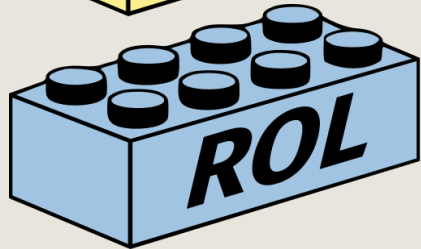
Prompt = instructies voor je output



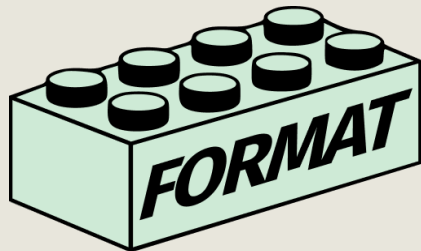
Specificeer de taak helder



Geef achtergrondinformatie



Gebruik **expertise**



Omschrijf de **output**

Stap 1: Schrijf deel 1 van jouw startprompt

5 min



Voorbeeld

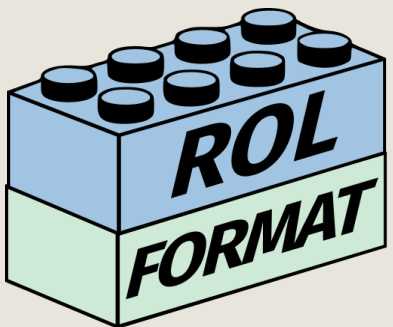


TAAK: Maak een samenvatting van het tweewekelijkse management-team overleg op basis van het transcript. Focus op de belangrijke organisatorische ontwikkelingen en projecten. Dit is het transcript: **[transcript.docx]**

CONTEXT: Gebruik deze achtergrondinformatie om de taak goed uit te voeren: **[update-MT-context.docx]**

Stap 2: Voeg rol en format toe

5 min



TAAK: Maak een samenvatting van het tweewekelijkse management-team overleg op basis van het transcript. Focus op de belangrijke organisatorische ontwikkelingen en projecten. Dit is het transcript: **[transcript.docx]**

CONTEXT: Gebruik deze achtergrondinformatie om de taak goed uit te voeren: **[update-MT-context.docx]**

ROL: Je bent een ervaren projectondersteuner met ervaring in het maken van gestructureerde vergadernotulen.

FORMAT

1. Titel (naam + datum)
2. Aanwezigen in tabelvorm
3. Lijst van 3-5 behandelde kernpunten
4. Gedetailleerd verslag per onderwerp
5. Actiepuntenlijst in tabelvorm

Stap 3: Zet alles in een prompt & verbeter x 2

± 10 min 

TAAK: Maak een samenvatting van het tweewekelijkse management-team overleg op basis van een transcript. Focus op de belangrijke organisatorische ontwikkelingen en projecten. Dit is het transcript: **[transcript.docx]**

CONTEXT: Gebruik deze achtergrondinformatie om de taak goed uit te voeren: **[update-MT-context.docx]**

ROL: Je bent een ervaren projectondersteuner met ervaring in het maken van gestructureerde vergadernotulen.

FORMAT

1. Titel (naam + datum)
2. Aanwezigen in tabelvorm
3. Lijst van 3-5 behandelde kernpunten
4. Gedetailleerd verslag per onderwerp
5. Actiepuntenlijst in tabelvorm

**Zet je prompt +
contextdocument in
je AI werkomgeving**

Tevreden met de output?

Reflectie sessie 2: wat kun je nu?



- 1. Je hebt een werkplek voor al je AI-werk**
→ prompts, context, projecten op 1 plek
- 2. Je geeft Gemini de kennis die het nodig heeft**
→ jouw organisatie, jouw processen
- 3. Je bouwt herbruikbare prompts**
→ niet elke keer opnieuw beginnen

Advanced training

AI Workflow

Bouw een kennisbank voor je team

Leer context slim organiseren en hergebruiken

Creëer templates voor jouw werk




Context = Investering die zich 100x terugbetaalt

Mijn AI Context


Organisatie Context

 Bedrijf_Algemeen.gdoc

 Afdeling_Marketing.gdoc

Project Context

 Project_WebRedesign.docx

 Project_Klantcampagne.xls

Templates

 Template_Project.gdoc

 Template_Meeting.gdoc

Voor de AI Workflow Training in Jan/Feb

Beschrijf een werkproces die je wilt inbrengen...

"Kwartaalrapportage CRM performance"

Data uit 4 systemen verzamelen oa. GA, email. Customer journey analyseren, Excel grafieken maken & analyse schrijven voor MT. Output: 15-pagina rapport + 5 slides.

Mijn werkproces

+ naam

Draai naar een collega → bespreek (2 min)



**Wat ga jij de komende weken uitproberen?
Waar verwacht je de meeste impact?**

Schrijf op...

"Mijn AI plan voor
komende maand"

1. Deze taak _____

2. deel ik met team _____

+ naam